

**Положение  
о совете родителей (законных представителей)  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения №15 «Югорка»**

## **I. Общие положения**

1.1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №15 «Югорка» (далее – Учреждение) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган самоуправления Учреждения.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами, регулирующими Учреждение.

1.3. Совет родителей формируется сроком на один учебный год из представителей родителей воспитанников, избранных на родительских собраниях групп.

1.4. Совет родителей возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета родителей.

1.5. Для координации работы педагогический совет учреждения кооптирует в состав Совета родителей одного из членов администрации Учреждения.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

## **II. Цель, задачи и содержание работы Совета родителей**

**Цель** создания Совета родителей: обеспечивать постоянную и систематическую связь учреждения с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи полноценного развития детей дошкольного возраста; учитывать мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, по инициативе родителей (законных представителей).

### **Задачи:**

- Содействие руководству Учреждения: в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих Учреждение, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Учреждения в вопросах воспитания.

### **Совет родителей:**

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),

- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях.

- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми.

- Участвует в подготовке Учреждения к новому учебному году.

- Совместно с руководством Учреждения контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям).

- Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.

- Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Учреждения.

- Принимает участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.

### **III. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета**

3.1. Количество членов Совета родителей Учреждения, определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом в Совет родителей Учреждения избирается не более 9 человек.

3.2. Из состава родителей (законных представителей) избирается председатель и секретарь.

3.3. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.4. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал и по мере необходимости.

3.5. Совет родителей избирается сроком на 1 год (сентябрь) на общем родительском собрании простым большинством голосов.

3.6. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Совета родителей Учреждения, вывешиваются списки кандидатов в Совет.

3.7. Советы родителей в группах избираются на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового Совета родителей выбирают председателя и секретаря. На групповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Совет родителей Учреждения.

3.8. Члены Совета родителей работают на общественных началах.

3.9. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

### **IV. Компетенция Совета родителей, права и обязанности**

#### **Члены Совета родителей имеют право:**

- 4.1. Участвовать в деятельности всех проводимых им мероприятиях;
- 4.2. Избирать и быть избранным в руководящие органы Совета родителей;
- 4.3. Обсуждать любые вопросы деятельности Совета родителей и вносить предложения по улучшению его работы;
- 4.4. Участвовать в управлении Советом родителей;
- 4.5. Вступать в члены созданных Советом родителей ассоциаций, клубов для родителей;
- 4.6. По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы Учреждения.
- 4.7. Выйти из числа членов Совета родителей по собственному желанию;
- 4.8. Получать информацию о деятельности Совета родителей;
- 4.9. Пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета родителей;
- 4.10. Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете родителей.

#### **Члены Совета родителей обязаны:**

- Принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Учреждения, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей Учреждения.

#### **Председатель:**

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;

- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом Учреждения и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Учреждения;
  - Координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
  - Представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления; Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей.
- 4.11. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора Совета родителей, на их место избираются другие.

#### **Совет родителей имеет право:**

- Свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте Учреждения.
- Заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Учреждения и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей).
- Вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Руководитель или должностные лица Учреждения рассматривают предложения Совета родителей и сообщают о результатах рассмотрения.
- Контролировать качество питания.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи учреждению.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию.
- Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Учреждения по усовершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- Обращаться за разъяснениями различных вопросов воспитания детей в учреждение и организации.
- Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждения, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми.
- По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.
- Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции.
- Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за присмотр и уход за ребенком в Учреждении.
- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о постоянных и временных комиссиях комитета и др.).

- Председатель **Совета родителей** может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

**Совет родителей отвечает за:**

- Выполнение плана работы.
- Выполнение решений, рекомендаций Совета.
- Установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Бездействие отдельных членов Совета родителей.
- Эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

4.12.Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимается на общем родительском собрании и регистрируется в протоколе собрания.

4.13.Разногласия между руководителем ДОО и большинством Совета родителей рассматриваются и разрешаются отделом образования администрации района(города, области).

## **V. Отчетность и делопроизводство**

5.1.Совет родителей Учреждения подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

5.2.Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Учреждения.

5.3.Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении, которые хранятся в делах Учреждения.

5.4.Директор учреждения определяет место хранения протоколов.

5.5.Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

5.6.Переписка Совет родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Совета родителей.

5.7.Планы, учет работы Совета родителей, протоколы заседаний и другая документация хранятся в Учреждении и сдаются по приёму и сдаче дел при смене состава Совета родителей.