

**Положение
об основании и порядке снижения стоимости платных
образовательных услуг в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
№15 «Югорка»**

Утверждено приказом МАДОУ №15 Югорка
от «10» декабря 2018 № 428-О
«Об организации платных образовательных услуг в
муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении №15 «Югорка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении №15 «Югорка» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом МАДОУ №15 «Югорка».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок и основания снижения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых МАДОУ №15 «Югорка» по договорам об оказании платных образовательных услуг

1.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, полученных от приносящей доход деятельности, в том числе платных образовательных услуг, а также добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4. В настоящем положении используются следующие понятия:

1.4.1. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг (далее – договор);

1.4.2. «Исполнитель» – МАДОУ №15 «Югорка»;

1.4.3. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на все образовательные программы, реализуемые Исполнителем за плату.

2. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

2.1. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 5% от стоимости, предусмотренной тарифом для следующих категорий Обучающихся:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей при предоставлении подтверждающего документа;

дети-инвалиды при предоставлении документов, подтверждающих факт установления инвалидности;

2.2. Полная стоимость платных образовательных услуг снижается на 3% от стоимости, предусмотренной тарифом для следующих категорий обучающихся:

дети из многодетных семей при предоставлении документа, подтверждающего статус многодетной семьи.

2.3. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только на одну платную образовательную услугу.

2.4. Стоимость платных образовательных услуг по договору может быть снижена только по одному из оснований, предусмотренных настоящим положением.

2.5. Снижение стоимости дополнительной платной образовательной услуги носит заявительный характер.

2.6. Снижение стоимости дополнительных платных образовательных услуг по договору с родителями (законными представителями) Обучающегося, иными физическими и (или) юридическими лицами, заказавшими платные образовательные услуги для Обучающегося, осуществляется на основании документов, подтверждающих право на снижение стоимости предоставляемых услуг Заказчиком:

заявления;

документа, подтверждающего право на снижение стоимости (документа, подтверждающего статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; документ подтверждающий инвалидность; удостоверение многодетной семьи).

2.7. Снижение стоимости платных образовательных услуг по основаниям, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется на основании приказа Исполнителя.

3. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

3.1. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг Заказчик представляет лицу, ответственному за прием документов по платным образовательным услугам, письменное заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг по соответствующему основанию и документы, подтверждающие право на снижение стоимости платных образовательных услуг.

3.2. Лицо, ответственное за прием документов по платным образовательным услугам, проверяет правильность оформления заявления, сверяет перечень прилагаемых документов с документами, которые Заказчик прикладывает к заявлению, принимает и регистрирует принятые заявления или возвращает заявление с прилагаемым комплектом документов заказчику для устранения выявленных замечаний. Заявление регистрируется в день его принятия лицом, ответственным за прием документов по платным образовательным услугам.

3.3. В течение одного рабочего дня с момента регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг лицо, ответственное за прием документов по платным образовательным услугам, направляет заявление и прилагающиеся к нему документы на рассмотрение руководителя исполнителя или иного уполномоченного им лица для принятия решения о снижении стоимости платных образовательных услуг по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1.

3.4. В течение одного рабочего дня с момента получения заявления и прилагающихся к нему документов руководитель Исполнителя или уполномоченное им лицо принимает решение о снижении стоимости платных образовательных услуг, либо об обоснованном отказе в снижении стоимости платных образовательных услуг. Решение оформляется в виде резолюции на заявлении с указанием фамилии, имени, отчества исполнителя (исполнителей) по оформлению принятого решения, подписи лица, вынесшего резолюцию и даты принятия решения.

3.5. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило до заключения договора, лицо, ответственное за прием документов по платным образовательным услугам, включает в условия договора утвержденную сумму, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.6. В случае если заявление о снижении стоимости платных образовательных услуг поступило после заключения договора, лицо, ответственное за прием документов по платным образовательным услугам, оформляет дополнительное соглашение к договору с указанием суммы, на которую снижается полная стоимость платных образовательных услуг, а также номер пункта настоящего положения, на основании которого стоимость договора была снижена.

3.7. Договор (дополнительное соглашение к договору) направляется заказчику на подпись не позднее трех рабочих дней с даты принятия руководителем или уполномоченным им лицом решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.8. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случае заключения дополнительного соглашения к договору осуществляется с даты регистрации заявления о снижении стоимости платных образовательных услуг.

3.9. Исполнитель вправе аннулировать решение о снижении стоимости платных образовательных услуг и взыскать с исполнителя полную стоимость в случаях, если:

– Исполнитель установил факт предоставления подложных документов и (или) документов, прекративших свое действие;

– Заказчик утратил основания, по которым полная стоимость платных образовательных услуг была снижена.

3.10. В случаях, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего положения, лицо, ответственное за прием документов по платным образовательным услугам, готовит приказ об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг и представляет его на подпись руководителю или уполномоченному им лицу.

3.11. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг в случаях, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего положения, осуществляется с даты, указанной в приказе об аннулировании решения о снижении стоимости платных образовательных услуг.