

Директору МАДОУ №15 «Югорка»  
Власовой С.В.

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)  
паспорт \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
контактный тел. \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. ребенка)  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года рождения,  
место рождения \_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес места жительства ребенка)  
на обучение по \_\_\_\_\_ программе дошкольного образования  
(образовательной/адаптированной образовательной)  
в группу \_\_\_\_\_.  
(общеразвивающей направленности/компенсирующей направленности/оздоровительной направленности/комбинированной  
направленности/семейную группу общеразвивающей направленности)  
Ф.И.О. матери, телефон \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. отца, телефон \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования, локальными актами МАДОУ №15 «Югорка», регламентирующими организацию образовательного процесса, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

С условиями и правом получения льгот и компенсации части родительской платы за присмотр и уход в МАДОУ №15 «Югорка» ознакомлен(а) \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);
- медицинская карта;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Рег. № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года