

**Положение о группе компенсирующей направленности для  
детей с тяжелыми нарушениями речи  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения №15 «Югорка»**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение о группе компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее – Положение, группа) регламентирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее - логопедическая группа) созданной в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении №15 «Югорка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждённого постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 года №26, приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Группы в своей деятельности руководствуются федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными актами в области защиты прав ребенка, решениями соответствующего органа управления образованием, Типовым положением о дошкольном учреждении, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Группа открывается в специально приспособленных помещениях, отвечающих санитарным нормам и правилам пожарной безопасности при наличии в Учреждении логопедического кабинета или специально организованного пространства в группе приспособленных для проведения индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми, консультаций для родителей.

1.5. Оснащение логопедических групп жестким и мягким инвентарем, специальным оборудованием и пособиями производится в соответствии с методическими рекомендациями, реализуемыми программами.

1.6. Питание в группе организуется по установленным нормам.

1.7. Для работы в группе в штатное расписание Учреждения вводится должность учителя – логопеда с условиями оплаты и работы по действующему законодательству.

1.8. Устанавливается следующий режим работы групп - пятидневная рабочая неделя (рабочие дни: понедельник - пятница, выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни). Время пребывания детей в группе – 10 часов в день. Режим работы группы: с 7.30-17.30.

1.9. Настоящее Положение действует до принятия нового.

## **II. Порядок комплектования логопедических групп для детей с тяжёлыми нарушениями речи, организация их работы**

2.1. Цель организации группы - создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушения в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательном учреждении.

2.2. Основные задачи группы:

- коррекция нарушения устной речи: формирование правильного произношения, усвоение лексических и грамматических средств языка, развитие навыков связной речи;
- своевременное предупреждение нарушений чтения и письма;
- активизация познавательной деятельности;
- коррекция недостатков эмоционально-личностного и социального развития;
- пропаганда логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей).

2.1. В логопедическую группу зачисляются воспитанники, имеющие следующие диагнозы;

- фонетико – фонематическое недоразвитие речи (ФФНР);
- общее недоразвитие речи (ОНР) 2 и 3 уровня;

- фонетическое недоразвитие (ФН)

2.2. Решение о зачислении или об отказе в зачислении ребенка в группу принимается на основании рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) по согласованию с родителями.

2.3. В такие группы принимаются дети с общим недоразвитием речи в возрасте от 3 лет, имеющие нормальный слух и интеллект. В одну группу зачисляются воспитанники с учетом возраста и вида речевого дефекта. Наполняемость групп также определяется возрастом и видом речевого дефекта:

- дошкольный возраст (с 3 до 7 лет) - до 12 чел.

2.4. Дети с общим недоразвитием речи, дизартрией, алалией, зачисляются от 2 до 4 лет (в зависимости от возраста и уровня речевого развития).

2.5. Личное дело ребенка представляет собой файловую папку, в которую вкладываются следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- Заявление от родителей (законных представителей) - согласие на обследование ребенка в ПМПК;
- Копия паспорта родителей (законных представителей);
- Характеристика на ребенка-воспитанника Учреждения;
- Заключение педагога-психолога;
- Заключение учителя-логопеда.

2.6. Для определения ребенка в логопедическую группу предоставляются следующие документы:

- Направление на каждого ребенка;
- Заключение ПМПК
- Заявление родителей.

2.7. Предельная наполняемость логопедической группы – не более 12 человек

2.8. Приему в е группы не подлежат дети, имеющие:

- Недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
- Деменции органического, шизофренического и эпилептического генеза;
- Грубые нарушения зрения, слуха, двигательной сферы;
- Нарушения общения в форме раннего детского аутизма.

2.9. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

По окончании установленного срока обучения дети, нуждающиеся в продолжении занятий, повторно обследуются членами ПМПК. Основанием для продления срока обучения может быть тяжесть дефекта, соматическая ослабленность, пропуски занятий по болезни и другие объективные причины.

### **III. Порядок направления и приёма в группу**

3.1. Дети дошкольного возраста с тяжёлыми нарушениями речи направляются специалистами психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения (ПМПк) в ТМППК для решения вопроса об их зачислении в группу компенсирующей направленности для детей с ТНР.

3.2. Решение о зачислении или об отказе в зачислении ребёнка в группу Учреждения выносятся ПМПК только на основании представленных документов, беседы с родителями и обследования каждого ребёнка. Решение комиссии является окончательным и оформляется протоколом на бланке «Заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии».

3.3. На рассмотрение городской ТМППК представляются следующие документы:

• Заявка установленной формы о необходимости проведения заседаний ТМППК (Приложение 1 к Положению);

- Заявление о проведении обследования ребёнка в комиссии (Приложение 2 к Положению);
- Направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (Приложение 3 к Положению);
- Выписка из протокола психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения (Приложение 4 к Положению);
- Педагогическая характеристика (представление) на воспитанника (Приложение 5 к Положению);
- Представление педагога – психолога на воспитанника (Приложение 6 к Положению);
- Представление учителя – логопеда на ребёнка (Приложение 7 к Положению);
- Копия свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);
- Заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребёнка (при наличии);
- Подробная выписка из истории развития ребёнка с заключением врачей, наблюдавших ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) (Приложение 8 к Положению);
- Результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка (при наличии).

#### **IV. Организация логопедической работы**

4.1. Подгрупповые занятия проводятся:

- С детьми, имеющими общее недоразвитие речи – не менее трех раз в неделю;
- С детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи не менее двух-трех раз в неделю.

4.2. Продолжительность группового логопедического занятия:

- С детьми от 3 до 4 лет - 15 минут
- С детьми от 4 до 5 лет - 20 минут
- С детьми от 5 до 6 лет - 25 минут
- С детьми от 6 до 7 лет - 30 минут.

В это время воспитатель проводит занятия с параллельной подгруппой по следующим видам учебной деятельности: по познавательному развитию, социально-коммуникативному развитию, художественно-эстетическому развитию (рисованию, аппликации, конструированию, ручному труду), подготовки руки к письму.

Остальные учебные занятия, предусмотренные учебным планом, проводятся воспитателем и специалистами с целой группой в соответствии с расписанием НОД.

Отчётными документами учителя – логопеда являются:

- Должностная инструкция учителя – логопеда;
- Рабочая программа учителя – логопеда;
- Годовой план работы;
- Журнал посещаемости занятий;
- Журнал взаимодействия учителя – логопеда и воспитателя;
- Речевая карта на каждого ребёнка;
- Планы индивидуальных и подгрупповых коррекционно-речевых занятий с детьми;
- Журнал консультаций;
- Самоанализ педагогической деятельности за учебный год;
- Тетрадь по самообразованию педагога;
- Циклограмма распределения рабочего времени учителя - логопеда;
- Расписание подгрупповых, индивидуальных занятий;
- Протоколы или выписки из протоколов ТПППК по зачислению детей в группу;
- Паспорт кабинета составляется учителем – логопедом, включает в себя разделы:

- ✓ Оборудование;
- ✓ Программно-педагогическое обеспечение;
- ✓ Диагностические материалы;
- ✓ Наглядный материал и дидактические пособия по разделам;
- ✓ Методическая литература.

4.3. Ежедневно, во второй половине по заданию учителя-логопеда проводятся групповые занятия воспитателями логопедических групп.

4.4. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

Продолжительность индивидуального занятия - 15 минут с каждым ребенком.

По мере формирования произносительных навыков у детей, занятия с ними проводятся в подгруппе.

4.5. Выпуск детей из логопедической группы осуществляется психолого-педагогической комиссией после окончания срока коррекционно-логопедического обучения.

4.6. Длительность пребывания воспитанников в логопедической группе определяется городской ПМПК в зависимости от динамики коррекции речевого нарушения и может составлять от 2 до 4 лет. В исключительных случаях допускается пребывание детей в группе более 3 лет - дублирование подготовительной к школе группы при дефектах речи, обусловленных нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринопалия), по решению городской ПМПК и согласию родителей (законных представителей)

## **V. Участники и содержание образовательного процесса**

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники (воспитатели, учитель – логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, социальный педагог, педагог - психолог).

5.2. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.

5.3. Ведущим специалистом в группах – является учитель – логопед.

5.4. Учитель-логопед принимается на работу директором Учреждения и должен иметь высшее специальное (коррекционное) образование по специальности «Логопедия».

5.5. За комплектование, создания условий, контроль над уровнем и качеством организации коррекционно-развивающей работы в группах несут ответственность директор и заместитель директора.

5.6. За организацию, уровень и качество коррекционно-развивающей работы в группах в равной степени несут ответственность все педагогические работники (воспитатели, учитель – логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, социальный педагог, педагог - психолог).

5.7. На каждого ребёнка зачисленного в группу учитель-логопед заполняет речевую карту и, оценив уровень речевого развития, в соответствии с критериями мониторинга выстраивает индивидуальный коррекционно-образовательный маршрут.

5.8. Результаты обследования учитель-логопед доводит до всех участников образовательного процесса на ПМПК, до родителей на индивидуальных консультациях.

5.9. Учитель-логопед работает во взаимосвязи со всеми педагогическими работниками (воспитателями, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, социальным педагогом, педагогом - психологом).

5.10. Учитель-логопед работает 4 астрономических часа. Из них 3 часа 30 мин проводит логопедическую работу с детьми фронтально, с подгруппами и индивидуально. Ежедневно отводит 30 минут рабочего времени на оформление документации и консультирование воспитателей, специалистов (запись заданий по взаимодействию с воспитателями и специалистами, составления заданий для индивидуальной работы, подготовка к консультированию родителей и педагогов и т.д.).

5.11. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь воспитателям, родителям детей в определении причин речевых нарушений, даёт рекомендации по их преодолению.

5.12. Для осуществления тесного контакта учителя-логопеда с воспитателями группы ведется «Журнал взаимосвязи с воспитателями», в которой записываются задания для занятий, проводимых во время, выделенное для совместной деятельности детей и педагога.

5.13. Воспитатель во второй половине дня осуществляет индивидуальную работу с двумя детьми по заданию учителя – логопеда и проводит фронтальное занятие со всей группой.

Основные направления коррекционной работы воспитателя.

- Артикуляционная гимнастика (с элементами дыхательной и голосовой).
- Пальчиковая гимнастика выполняется в комплексе с артикуляционной.
- Корригирующая гимнастика для профилактики нарушений осанки и стопы выполняется ежедневно после сна.

- Совместная деятельность в вечерний промежуток времени воспитателя с детьми по заданию учителя-логопеда, направленные на закрепление звукопроизношения.

- Содержание данных занятий определено коррекционной программой:

- проговаривание слогов, слов, предложений на закрепляемый звук;

- повторение скороговорок, коротких рассказов, стихов;

- упражнение в звуко - слоговом анализе и синтезе.

- повторение лексико-грамматических упражнений;

- упражнения на развитие внимания, памяти, мышления.

- Повседневное наблюдение за состоянием речевой деятельности детей проводится: во время режимных моментов, самообслуживания, хозяйственно-бытового труда и труда на природе, на прогулке, экскурсии, в играх и развлечениях и других видах совместной деятельности.

Особая значимость этой работы в том, что она предоставляет возможность широкой практики свободного речевого общения детей и закрепления речевых навыков в повседневной жизни и деятельности детей.

5.14. Музыкальный руководитель на музыкальных занятиях, праздниках и развлечениях использует логопедические распевки, речевые игры, логоритмические упражнения, игры со словом, пальчиковые игры, музыкально-ритмические движения с пением, поговорок, небылиц, считалок, подговорок, музыкально-дидактические игры со словом, потешек, частушек, загадок, стихов, скороговорок, инсценировок сказок и песен.

5.15. В ходе совместной коррекционно-развивающей деятельности инструктором по физической культуре осуществляются следующие задачи:

- развитие слухового, зрительного, пространственного восприятия;

- координации движений;

- общей и мелкой моторики;

- закрепление поставленных учителем-логопедом звуков в свободной речи;

- речевого и физиологического дыхания;

- формирование темпа, ритма и интонационной выразительности речи;

- работа над мимикой лица.

5.16. Педагог-психолог проводит занятия, основной целью которых является развитие эмоциональной и познавательной сферы детей. Специальные приемы работы с разнообразными заданиями включаются в работу логопеда на фронтальных занятиях по формированию лексико-грамматических средств и развитию связной речи.

Формы работы взаимодействия логопеда и психолога в Учреждении: проведение и обсуждение результатов диагностики (логопед обследует речь, в том числе и ее эмоциональные стороны, психолог - познавательные процессы, и уровень развития познавательной сферы), коррекционно-развивающие занятия (на логопедических используются приемы по активизации психических процессов, изучению и уточнению эмоциональных состояний, доступных возрасту, а на занятиях психолога активизируется речевое высказывание детей); интегрированные занятия с детьми; родительские собрания, тренинги для родителей,

консультации, стендовая информация, на которой освещаются вопросы психологии и речевого развития.

5.17.Родитель: оказывает посильную помощь в коррекционном процессе: выполняет вместе с ребёнком задания учителя – логопеда и воспитателя; способствует оснащению коррекционного процесса специальными практическими учебными пособиями, необходимыми для ребёнка; осуществляет контроль за правильным произношением поставленных звуков у своего ребёнка; находится в постоянном контакте с учителем – логопедом и воспитателем, интересуется успехами ребёнка; повышает свой уровень в вопросах специальной педагогики; своевременно проходит со своим ребёнком медицинскую комиссию, необходимую для зачисления на коррекционные занятия; обеспечивает в установленный срок явку ребёнка на ТПМПК.

## **VI. Руководство логопедической группой**

6.1.Непосредственное руководство работой учителя-логопеда осуществляется администрацией Учреждения.

6.2.Директор:

- Обеспечивает создание условий для проведения с детьми коррекционно-педагогической работы;

- Подбирает в группу постоянных воспитателей, имеющих среднее-специальное или высшее педагогическое образование, первую или высшую квалификационную категорию и опыт работы с детьми старшего дошкольного возраста. А также прошедшие подготовку на курсах по воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи.

- На должность учителя – логопеда назначается лицо, закончившие педагогический институт (дефектологический факультет – отделение логопедии или факультет дошкольной педагогики) и годичные курсы дефектологов – логопедов при педагогическом институте, имеющем дефектологический факультет.

- Музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, педагогом – психологом и социальным педагогом назначаются лица, имеющие образование по специальности и подготовку на курсах по обучению детей дошкольного возраста с нарушениями речи.

- Обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием, методической литературой.

6.3.Права и обязанности административного, педагогического и обслуживающего персонала, работающих на группе определяются правилами внутреннего трудового распорядка.

6.4.Содержание и функции работы педагогического и обслуживающего персонала, работающих на группе, основаны на должностных обязанностях.

6.5.Оплата труда учителя – логопеда, работающего на группе при Учреждении, производится из расчёта 20 астрономических часов в неделю, из которых 15-16 часов отводится на непосредственную коррекционно-речевую работу с детьми, а 4-5 часов – на организационно-методическую и консультативную работу с педагогическим персоналом Учреждения и родителями.

## **VII. Средства и материальная база**

Адекватность и полноценность функционирования группы компенсирующей направленности для детей с ТНР базируется на соответствующем современным требованиям методическом и организационном обеспечении, включает необходимое техническое оснащение и оборудование.

7.1.Для проведения коррекционных занятий выделяется отдельное помещение площадью не менее 20 м, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям.

7.2.Администрация Учреждения несёт ответственность за оборудование, санитарное состояние и ремонт логопедического кабинета, а также помещения, где располагается группа компенсирующей направленности для детей с ТНР.