

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ № 15 «ЮГОРКА»
(МАДОУ №15 «ЮГОРКА»)

ПРИКАЗ

от «13» декабря 2022 года

№451-О

О внесении изменений в приказ МАДОУ №15 «Югорка» от 08.02.2017 №58-О
«Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников
МАДОУ №15 «Югорка»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ, Уставом МАДОУ №15 «Югорка», с целью соблюдения гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда в МАДОУ №15 «Югорка», на основании протокола общего трудового коллектива МАДОУ №15 «Югорка» от 12.12.2022,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение к приказу МАДОУ №15 «Югорка» от 08.02.2017 №58-О «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников МАДОУ №15 «Югорка»:

1.1. Пункт 2.3. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет Работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости или факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям за преступления, которые указаны в статье 331 ТК РФ.

В отдельных случаях с учетом специфики работы может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.»

1.2. Дополнить пункт 3.2. раздела 3 следующими словами:

«Отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование в случаях, предусмотренных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 ТК РФ.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом, другими федеральными законами.»

1.3. Пункт 5.2.17. изложить в новой редакции:

«5.2.17. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

Работодатель обязан на основании письменного заявления работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы:

участникам Великой Отечественной войны - до 35 календарных дней в году;
 работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
 родителям и женам (мужьям) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, федеральной противопожарной службы, таможенных органов, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (службы), либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы (службы), - до 14 календарных дней в году;

работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
 работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников - до пяти календарных дней;

в других случаях, предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами.»

2. Специалисту по кадрам Большаковой О.П. ознакомить с настоящим приказом всех работников МАДОУ №15 «Югорка» под роспись, в срок до 17.12. 2022.

3. Старшему воспитателю Козицыной С.А. разместить настоящий приказ на официальном сайте МАДОУ №15 «Югорка», в срок до 15.12.2022.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.В.Власова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575839

Владелец Власова Светлана Валентиновна

Действителен с 24.02.2022 по 24.02.2023